

# Kommunikationsplan för styrelsen för Naturskyddsföreningen i Uppsala län

## Bakgrund

I sin verksamhetsplan för 2021 har Naturskyddsföreningen i Uppsala län (länsförbundet) angett att förbundet ska ha en trovärdig och inflytelserik kommunikation, som en del av förbundets opinionsbildning och påverkansarbete. I syfte att uppnå detta ska en kommunikationsplan tas fram. Av planen ska framgå varför vi kommunicerar, vad som kommuniceras, hur och när kommunikationen sker samt vem som kommunicerar.

- Med *information* avses strategiska budskap som ska leda till ökad kunskap.
- Med *kommunikation* avses budskap som öppnar för möjlighet till dialog som ska leda till attityder eller förhållningssätt
- Med *relation* avses ett ömsesidigt engagemang eller gemensamma åtaganden eller handlingar som leder till resultat.

## Länsförbundets uppdrag

I Naturskyddsföreningens stadgar (§ 32) formuleras länsförbundets uppdrag ”Länsförbund ska regionalt verka för Naturskyddsföreningens ändamål. Vidare ska länsförbunden stödja och utveckla kretsverksamheten, inventera det regionala utbildningsbehovet och erbjuda utbildning, samt samordna kretsarna i det regionala natur- och miljövårdsarbetet. Länsförbund handhar sina egna angelägenheter, antar egna stadgar och svarar för sina ekonomiska åtaganden.”

## Intressenter

Styrelsens information, kommunikation och relation berör

Styrelsens ledamöter mm  
Kretsarna  
Regionala kansliet  
Medlemmar  
Riksorganisationens styrelse  
Riksorganisationens kansli  
Allmänheten  
Beslutsfattare  
Samverkande organisationer

## Styrelsens sammanträden

Inför varje styrelsemöte, på uppdrag av ordföranden, skickar sekreteraren ut *kallelse och förslag till dagordning*. Ett första förslag skickas ut 14 dagar innan mötet, med möjlighet att anmäla ärenden. Senast en vecka innan styrelsemötet skickas det slutliga förslaget. Kallelsen ska innehålla uppgift om tid och plats för mötet, ärenden samt eventuella bilagor. Kallelse och dagordning sänds med e-post till styrelsen.

Över styrelsens sammanträden förs. Protokolljustering görs av ordföranden och justeringsman via e-post. Protokollet delges styrelsen via e-post. Underskrift sker nästkommande styrelsemöte.

## Ordföranden

Ordförandens uppdrag är att leda och fördela arbetet i styrelsen och att attestera fakturor.

Ordföranden är arbetsgivare åt regionkansliets anställda vilket innefattar bl.a. lönesamtal och utvecklingssamtal med den anställda.

Ordföranden är ordförande för styrgruppen för kansliet.

Ordföranden är styrelsens ansikte utåt och den som undertecknar styrelsens skrivelser mm.

## Styrelsens kontakt med kretsarna

Styrelsen utser inom sig **kontaktpersoner** för länets kretsar. Kontaktpersonen ska genom kontakt med tex kretsordföranden hålla styrelsen underrättad om kretsens verksamhet och eventuella behov av stöd. Kontakten med kretsen kan till exempel ske genom telefonkontakt, möte med kretsstyrelsen eller deltagande vid kretsens arrangemang. Rapport från kretsarna är en stående punkt vid styrelsens sammanträden.

En eller två gånger per år arrangerar styrelsen **kretskonferens**.

## Regionala kansliet

Regionala kansliet stödjer länsförbunden och kretsarna i regionen.

Förbundet utser inom sig den person som har ett löpande arbetsgivaransvar för kansliets personal (f.n. verksamhetsutvecklare).

## Medlemmar

Information till och kommunikation med medlemmar i länet sker på förbundets hemsida.

## Riksorganisationens styrelse

Ordföranden är ansvarig för kontakterna med riksorganisationens styrelse och deltar i **länsordförande-konferenser** som anordnas av riksstyrelsen. Ordföranden rapporterar till styrelsen om vad som framkommit på konferenserna.

## Allmänheten

Allmänheten nås i informerande och opinionsbildande syfte genom insändare och debattartiklar som publiceras på hemsidan och sänds till berörda dagstidningar.

## Beslutsfattare

Förbundet uppmärksammar myndigheter med flera på natur- och miljöfrågor genom att lämna remissyttranden samt i förekommande fall överklaga beslut fattade enligt miljöbalken.

## Samverkande organisationer

- **Fältbiologerna**
- Styrelsen utser inom sig en kontaktperson med **Studiefrämjandet**.
- Förbundet är medlem i **Mälarens Vattenvårdsförbund**.
- **Projekt "Vitryggig hackspett"**

## **Representation i andra organisationer mm**

Förbundet är representerat i **länsstyrelsens Miljö- och klimatråd**.

Länsförbundet är representerat i Uppsala läns miljö- och klimatråd sedan starten. Miljö- och klimatrådet bildades 2017 för att sätta miljöfrågorna mer i fokus, ”en arena för analys och samsyn kring länets miljöutmaningar. Rådets uppgift är att genom dialog, idé- och erfarenhetsutbyte bidra till att konkreta åtgärder genomförs för en bättre miljö i länet. En tjänstemannaorganisation bereder ärenden till och från rådet. I möjligaste mån ska befintliga projekt, strukturer, forum och arbetsgrupper nyttjas för beredning av ärenden.” Medlemmar i rådet är kommuner, företag, akademien och Naturskyddsföreningen Uppsala län, representerad av Ira Sundberg.

Länsstyrelsen har i samråd med Uppsala läns miljö- och klimatråd valt att arbeta med åtgärdsprogram för miljömålen genom ”Färdplan för ett hållbart län”. Färdplanen bidrar till att uppnå de nationella miljömålen genom en planerad serie av fyra regionala åtgärdsprogram som tas fram i bred samverkan med länets aktörer. Varje åtgärdsprogram samlar prioriterade åtgärder för länets aktörer inom ett temaområde och varje program har en fyraårig genomförandeplan. Temaområdena är: minskad klimatpåverkan, ekosystem och biologisk mångfald, vatten och samhällsutveckling. Temaområdet minskad klimatpåverkan inleddes 2019 och Uppsalakretsen bidrog med hållbarhetslöften. Hållbarhetslöften är konkreta åtgärder man åtar sig inom temat. 2020 inleddes arbete med ekosystem och biologisk mångfald. Tre kretsar, Uppsala, Håbo och Älvkarleby, har bidragit med hållbarhetslöften.

Förbundet är representerat i **länsstyrelsens viltförvaltningsdelegation, Studieförbundets Uppsala-Västmanland styrelse, Miljöorganisationernas Kärnavfallsgranskning, MKG.**

### **Medier**

Förbundets **hemsida**. <https://uppsala-lan.naturskyddsforeningen.se>

Styrelsen ansvarar för vad som publiceras på hemsidan.

Uppdatering av hemsidan utförs av regionala kansliet.

## **HANDLINGSPLAN**

Ta ställning till hur och var protokoll skall sparas.

Eventuellt redigera avsnittet om hållbarhetslöften.

Ta ställning till vad som ska publiceras på förbundets hemsida.

---

**Godkänd av styrelsen 2021-09-21**